

Technicien en information (Réseau sénior)

Description du poste

Entreprise en pleine croissance qui œuvre dans le domaine depuis déjà plus de 20 ans. Les défis technologiques et la très grande variété de l'emploi en fait une entreprise très dynamique et enrichissante pour ceux qui s'intègrent à l'équipe et à leur clientèle. Clientèle constituée de PME entre 30 et 200 employés informatisé. Que ce soit des entreprises d'architecture, d'ingénierie, d'entrepreneur général, d'évaluateur agréé, d'avocat, d'électricien, leur clientèle est très variée. Elle se situe principalement sur l'île de Montréal, Laval et la Rive-Nord.

Le travail du Technicien Réseau Senior consiste à répondre aux appels de service et d'en effectuer les suivis. Il participe aux projets de l'entreprise, tel que la migration de serveurs, déménagement d'un infrastructure réseau, implantation d'une nouvelle solution technologique, migration et implantation de la solution Office 365, etc.

Fonctions principales :

Travaille étroitement avec les techniciens et spécialistes informatiques et peut être appelé à les remplacer.

Maintenir les infrastructures réseau.

Sécurise, installe, automatise et optimise le déploiement et le maintien des équipements réseaux et serveurs.

Participe activement avec l'équipe informatique et les gens du domaine d'affaire dans le cadre de projets.

Peut être appelé à diriger lui-même certains projets.

Documente et partage l'information avec ces pairs et peut être appelé à former des utilisateurs.

Formation et compétences:

-AEC, DEC ou Baccalauréat en informatique.

-Toute formation ou certification additionnelle est un atout.

-Expérience pertinente d'au moins 4 années comme Technicien Réseau Senior.

-Bonnes connaissances des systèmes d'exploitation Microsoft Windows 10, Windows Server 2012/2016/2019 (AD, GPO, DHCP, DNS, DFS, WinRM).

-Bonnes connaissances des langages de script PowerShell (AD, DSC), SQL, WMI et Sharepoint.

-Bonnes connaissances des produits de virtualisation Microsoft Hyper-V. VM Ware est un atout.

-Bonnes connaissances des produits d'entreprise Microsoft Office 2013/2016/2019/O365/Exchange.

-Côté matériel: SonicWall, HPE. Aruba est un atout,

-Capacité d'interagir avec des personnes techniques et non-techniques

-Sens de l'organisation, sens des priorités, bonne capacité d'analyse, autonome et est rigoureux

-Bilinguisme (Français et Anglais).

Avantage:

- Assurance collective avec plusieurs avantages (assurance vie, accès à des professionnels de la santé, assurance invalidité, etc.)
- Compte de dépense pour le cellulaire de 80\$ par mois.
- 50 cents du km, représente un salaire net additionnel mensuel de 200\$ par mois et même plus.
- 3 semaines de vacances par année.
- L'horaire de travail est de 8h à 17h, du lundi au vendredi avec 1h de pause par jour, semaine de 40h.
- Peu de travail en dehors des heures normal de bureau.
- Après 6 mois, l'entreprise cotisera 2% de ton salaire dans un régime d'épargne retraite jusqu'à concurrence de 1000\$.
- Travail de la maison lors de conditions météo problématiques ou pour la conciliation travail famille.
- Augmentation salariale très avantageux, plus de 10% par année.
- Boni salarial occasionnel.

Type d'emploi : Temps Plein

Salaire : 60 000,00\$ à 70 000,00\$ /année